

كيف تفاوض بأسلوب حديث

الرسوم (\$)	بتاريخ
٣٥٠٠	٢٥ فبراير - ٢٩ فبراير ٢٠٢٤
سجل الآن	كوالالمبور

أهداف البرنامج:

تزويد المشاركين بالأساليب الفعالة و المفاهيم العلمية الخاصة بعملية التفاوض بأسلوب حديث ، وتنمية قدراتهم في مواجهة مشكلات التفاوض على أساس من الوعي بطبيعة و مقومات و مخاطر التفاوض مع عرض أحدث الاتجاهات في أساليب و إستراتيجيات التفاوض و كذلك تخطيط و تهيئة العملية التفاوضية وتكتيكات إدارة الجلسات .

المستفيدون:

كافة هديري الإدارات و رؤساء الأقسام و غيرهم من كبار الأخصائيين و بصفة خاصة في مجالات الهبيعات و التسويق و الشراء و كذلك الهجالات الأخرى الهتصلة بالتفاوض سواء على الهستوى الهحلي أو الدولي .

محتويات البرنامج:

الوحدة الأولى:

- طبيعة و أبعاد عملية التفاوض ، مفهوم التفاوض الفعال ، التفاوض كعملية اتصال ، من الذي يتفاوض (حاله عمليه) .

الوحدة الثانية:

- النهاذج السلوكية لأنهاط الهفاوضيين ، و تشكيل فريق التفاوض و الأبعاد الإدارية لعملية التفاوض (حالة عمليه) .

الوحدة الثالثة:

- أساليب و إستراتيجيات التفاوض ، تفاوض الشراء ، تفاوض البيع ، و الهراحل الفنية على هستوى التكتيك في الإعداد و التخطيط لعملية التفاوض .

الوحدة الرابعة:

- تنظيم عملية التفاوض ، و إدارة الجلسة التفاوضية ، و إختيار و رسم و تنفيذ إستراتيجية فعالة للتفاوض ، و مهارات الهفاوض الناجح (حاله عمليه) و إدارة و تنظيم الوقت و علاقته بنجاح الهفاوضات بأسلوب جيد و حديث .

الوحدة الخامسة:

- أخلاقيات التفاوض ، و معايير الحكم على فاعلية التفاوض ، و تمثيل أدوار لهوقف تفاوضي من خلال فرق عمل تفاوضيه (فيلم تفاوضي) .

الوحدة السادسة:


- المتغيرات البيئية و الدولية و اختلاف الثقافات و انعكاسها على عهلية التفاوض الدولي ، و العقبات التي تؤدي إلى عدم فاعلية الاتصال للتفاوض .

الوحدة السابعة:

- أساسيات و طبيعة عهلية التفاوض و مقوماتها
- استراتيجيات و تكتيكات التفاوض الفعال
- الأساليب العهلية لتخطيط و إجراء التفاوض
- تطبيق القواعد الإدارية على النشاط التفاوضي

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية

00201102843111 

info@minaretc.org 

www.minaretc.org 