

المنهج الأوروبي لصناعة التميز و الإبداع الإداري

بتاريخ	الرسوم (\$)	سجل الآن
٣٠ مارس - ٠٣ أبريل ٢٠٢٥	٣٢٠٠	دبي

الأهداف:

تعريف المشاركين بهامية القيادة وأهميتها علي مستوي المنظمة ، وكذلك دورها في صنع القرارات الإدارية الفعالة ، واكسابهم المهارات المتقدمة في أساليب تفعيل الأداء المؤسسي.

محتويات البرنامج:

مدخل إلى الإدارة المتفوق :

- أصول الإدارة الحديثة وضرورتها.
- التحديات الإدارية في القرن الحادي والعشرين.
- هدير المستقبل وتقنيات الإدارة الهمفوقة.

التمطيط الالستراتيجي والالستعداد:

- التتمطيط والالستعداد للطوراء.
- التتمليل البيني.
- تصهمم الالستراتيجيات والسياسات.

مهارات الالاتصال والتعامل مع الالخرين

- نظم الالاتصال وأهميتها في تمفعيل القرارات.
- أنهاط الالاتصالات الإدارية.
- أنهاط الشخصية للإنسانية وأساليب التعامل معها.

دافعية الهمفز :

- ماهية الهموافز والهموافع.
- أهمية الهموافز في تمهية هموافع الأءاء الفعال.
- تصهمم نظم الهموافز في الأنعمال

تمهية الالبداع وامل المشكلات :



- ماهية الهمشكلات وأساليب حلها.
- التتمكير الإبداعى ومراحل صنع القرارات الإدارية.
- التتمكير الإبداعى وامل المشكلات الإدارية

إءاء وكتابة المهارسات و التمارير الإدارية:

- المراسلات الإدارية, والأهمية والتقنيات الحديثة.
- التقارير الإدارية وأنواعها وأساليب إعدادها.
- تنمية مهارات الكتابة والتوثيق.

أساليب التدريب

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.

00201102843111 
info@minaretc.org 
www.minaretc.org 