

قياس أداء العقود الادارية ومعايير تميزها

الرسوم (\$) ٣٥٠٠

بتاريخ

[سجل الآن](#)

١٢ ديسمبر - ١٢ ديسمبر ٢٠٢٤ كوالالمبور

أهداف البرنامج:

- الالهام بكافة قواعد واحكام العقود الادارية دراسة عملية لكيفية ضبط هذه العقود لتفادي المخاطر والمسؤوليات الناتجة عن تنفيذها دراسة عملية لإدارة هذه العقود وأساليب هذه الإدارة
- دراسة عملية لأساليب الرقابة على قيام المتعاقد بتنفيذ التزاماته ومعرفة السلطات والجزاءات التي تملكها الادارة لإجبار المتعاقد على تنفيذ التزامه دراسة عملية لكيفية تصفية العقد الاداري بعد انتهاءه
- دراسة عملية لكيفية المنازعات الناشئة عن تنفيذ العقد الاداري والأساليب المتبعة في هذا الشأن
- هدى حقوق المتعاقد في تعديل الشروط الهالية للعقد
- و(هي التي تسمى بالهطالبات) والقيود الواردة على هذه الحقوق الالهام بكافة قواعد واحكام العقود الادارية
- سيتمكن المشاركون من تطبيق هذه المفاهيم في عملية سواء في الجهات الحكومية أو الشركات او المؤسسات

المحتويات:

الوحدة الاولى:

- الاتجاهات الحديثة للعقد الاداري
- معيار تميز العقود الادارية واهم انواعها والتفرقة بين العقد
- الاداري الهلي والعقد الدولي

الوحدة الثانية:

- أهم انواع العقود الادارية
- عقد امتياز المرافق العامة
- عقد الاشغال العامة
- عقد التوريد والنقل
- عقد تقدير المعاونة
- عقد القرض العام
- عقود البيع والشراء

الوحدة الثالثة:

- وسائل الادارة في التعاقد
- المناقصة
- الممارسة واجراءتها
- الأهر المباشر
- صياغة المواصفات بفترة ما قبل التعاقد
- توقيع جزاءات هالية
- وسائل الضغط
- عقوبات اضافية



الوحدة الرابعة والخامسة

- التأهينات والجوانب الهالية بالعقد
- حق الادارة والتمتعقد في تعديل شروط العقد
- حق التمتعقد في تعديل شروط العقد الهالية
- نظرية الظروف الطارئة
- نظرية الصعوبات الهادية غير المتوقعة
- انتهاء العقد الاداري بالطرق العادية
- انتهاء العقد بغير طريق التنفيذ والمسؤولية الناتجة عنه

- اثر اتفاقية ومنظمة التجارة العالمية على العقود الادارية
- الهزاعات الناشئة عن تنفيذ العقود الادارية وكيفية الفصل فيها
- اللجوء للقضاء
- التحكيم الدولي
- تطبيق لأهر العقود الادارية

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية

00201102843111 
info@minaretc.org 
www.minaretc.org 